

## คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

12.1 ผู้ยื่นคำขอฯ ต้องเป็นผู้ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด เรียบร้อยแล้ว และต้องยื่นคำขอฯ ภายใน 45 วัน นับแต่วันที่สิ้นสุดการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนยกเว้นโรงงานที่เป็นโครงการของรัฐ หรือโรงงานที่ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) หรือโรงงานที่จะต้องจัดทำรายงาน รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ (EHIA)

12.2 ต้องยื่นเอกสารครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยความถูกต้องของเอกสาร หากไม่อาจพิจารณาได้ในขณะที่รับคำขอฯ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาภายหลังจากที่ได้มีการยื่นคำขอฯ ครบถ้วนแล้ว กรณีที่ความไม่ถูกต้องของเอกสารที่ตรวจพบในภายหลังเป็นเหตุที่ไม่อาจอนุญาตได้ ผู้อนุญาตจะมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่อนุญาตให้ขยายโรงงานแล้วแต่กรณี หลักเกณฑ์การพิจารณาเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา 8 ประกาศของรัฐมนตรีที่ออกตามกฎกระทรวงดังกล่าวและประกาศของรัฐมนตรีที่ออกตามมาตรา 32

12.3 ต้องเป็นการขออนุญาตตั้งโรงงาน หรือขยายโรงงานนอกเขตนิคมอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรม หรือนอกเขตประกอบการอุตสาหกรรมตามมาตรา 30 แห่ง พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ. 2535

12.4. ที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของโรงงานต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 2(พ.ศ.2535) ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงานพ.ศ.2535

หมายเหตุ \*\* กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

\*\* พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

\*\* ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: -) ศูนย์บริการสารพันทั้งใจ กรมโรงงานอุตสาหกรรม เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ/ ติดต่อ ด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
<b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: -) ศูนย์บริการสารพันทั้งใจ กรมโรงงานอุตสาหกรรม เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ/ ติดต่อ ด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> วันเสาร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทาง ราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 12:00 น.

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอฯ พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารตาม รายการเอกสารหลักฐานประกอบ (หมายเหตุ: -)	1 วัน	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
2)	<b>การพิจารณา</b> เมื่อได้รับคำขอใบอนุญาต ผู้อนุญาตจะพิจารณาถึงความถูกต้อง ของเอกสารและข้อเท็จจริงตามประเด็น ดังนี้ - ท่าเลที่ตั้ง สภาพแวดล้อมโรงงาน - ลักษณะอาคารและลักษณะภายในอาคารโรงงาน - การใช้เครื่องจักร เครื่องอุปกรณ์ในโรงงาน - การควบคุมการปล่อยของเสีย มลพิษ หรือสิ่งใดๆที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - ความปลอดภัยในการประกอบกิจการ - ความเห็นของประชาชนที่เกิดจากการรับฟังความคิดเห็นของ ประชาชนในการพิจารณาออกใบรับแจ้งการประกอบกิจการ โรงงาน ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน และใบอนุญาตขยาย โรงงาน ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน (หมายเหตุ: -)	19 วัน	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
3)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิจารณาครบถ้วนแล้ว จัดทำ เอกสารและรายงาน เสนอต่อผู้อนุญาตตามลำดับขั้นและจะแจ้ง ผู้ขอทราบผลการพิจารณาในกรณีที่เป็นโรงงานที่ตั้งในเขต กรุงเทพฯ และในกรณีที่เป็นโรงงานที่ตั้งในเขตจังหวัดจะมี หนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้ สอจ.และผู้ขอทราบพร้อมกัน ด้วย และ สอจ. จะมีหนังสือแจ้งผู้ขอฯด้วยเมื่อได้รับหนังสือจาก กรมโรงงานอุตสาหกรรม (หมายเหตุ: -)	10 วัน	กรมโรงงานอุตสาหกรรม

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<b>แบบฟอร์มคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (รง.3)</b> ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (มีการลงลายมือชื่อของผู้ขออนุญาต หรือผู้รับมอบอำนาจทุก หน้า ห้ามถ่ายสำเนาลายมือชื่อ)	กรมโรงงานอุตสาหกรรม
2)	<b>หนังสือรับรองนิติบุคคล</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัทโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า)	-
3)	<b>บัตรประจำตัวประชาชน</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีบุคคลต่างด้าว (ของผู้แทนนิติบุคคล)มีการลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัท โดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า )	กรมการปกครอง
4)	<b>บัตรประจำตัวประชาชน</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ ((ของผู้ขออนุญาต)มีการลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	
5)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (พร้อมติดอากรแสตมป์ มีการลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัทโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า )	-
6)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (ของผู้มอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
7)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (ของผู้มอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
8)	สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (ของผู้รับมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
9)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (ของผู้รับมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
10)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (ของพยาน 2 คน)	กรมการปกครอง
11)	โฉนดที่ดิน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (มีการลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
12)	หนังสือรับรองการใช้ประโยชน์ที่ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (นส.3 หรือ นส.3 ก มีการลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
13)	หนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดิน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ ((กรณีผู้ขออนุญาตไม่ได้เป็นเจ้าของที่ดิน) เพื่อขออนุญาต ตั้งโรงงานหรือขยายโรงงานจากผู้เป็นเจ้าของที่ดินมีการลงนามรับรอง เอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
14)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (ของเจ้าของที่ดิน กรณีผู้ขออนุญาตไม่ได้เป็นเจ้าของที่ดิน)	กรมการปกครอง
15)	หนังสือยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้ที่ดินหรือพื้นที่สาธารณะเพื่อขอ อนุญาตตั้งโรงงานหรือขยายโรงงานจากหน่วยงานของรัฐที่กำกับ ดูแลที่ดิน มีการลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (-กรณีที่ดินที่ตั้งโรงงานเป็นที่ดินของรัฐ -กรณีที่มีที่ดินสาธารณะภายในบริเวณที่ดินที่ขออนุญาต เช่น คู คลอง ทางสาธารณะฯ )	
16)	แผนผังรวมโฉนดที่ดินที่มีคำรับรองจากสำนักงานที่ดินท้องที่มีการ ลงนามรับรอง เอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีใช้ที่ดินหลายแปลงในการขออนุญาต)	-
17)	ใบอนุญาตก่อสร้างอาคารมีการลงนาม รับรองเอกสารโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีอยู่ในเขตควบคุมอาคาร)	-
18)	หนังสือแสดงการได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานการ ส่งเสริมการลงทุน (ถ้ามี)มีการลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ -	-
19)	แบบรายการก่อสร้างอาคารโรงงาน มีการลงนามรับรองโดยผู้ ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและรับรองเอกสารโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีอยู่นอกเขตควบคุมอาคาร)	-
20)	เอกสารการตรวจสอบรับรองความมั่นคงแข็งแรงและความ ปลอดภัยของอาคารจากผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม มีการ ลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีเป็นอาคารที่ไม่ได้สร้างใหม่ หรืออาคารที่ไม่ได้รับ อนุญาตให้ก่อสร้างเป็นโรงงาน)	-
21)	แผนที่แสดงบริเวณที่ตั้งโรงงาน และสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่ใกล้เคียง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (ถ้ามีสาธารณสถานในระยะ 100 เมตร ให้ระบุระยะห่างด้วย มี การลงนามรับรองโดยผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและรับรอง เอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า)	-
22)	แผนผังแสดงสิ่งปลูกสร้างภายในบริเวณโรงงานมีการลงนาม รับรองโดยผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและรับรองเอกสาร โดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ -	-
23)	แบบแปลนอาคารโรงงาน ถูกต้องตามมาตรฐาน มีคำรับรองของ ผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและรับรองเอกสารโดยผู้ขอ อนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ (แบบแปลนต้องมีขนาดที่เหมาะสมและสามารถตรวจสอบรายละเอียดได้อย่างชัดเจน)	
24)	แผนผังแสดงการติดตั้งเครื่องจักร ขนาดถูกต้องตามมาตรฐาน พร้อมรายละเอียดของเครื่องจักรแต่ละเครื่องที่เรียงลำดับตรงตามรายการเครื่องจักรที่ระบุไว้ในคำขออนุญาตฯ มีการลงนามรับรองโดยวิศวกรและรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (แผนผังต้องมีขนาดที่เหมาะสมและสามารถตรวจสอบรายละเอียดได้อย่างชัดเจน)	-
25)	รายละเอียดขั้นตอนกระบวนการผลิต พร้อมแสดงจุดที่เกิดปัญหาทางด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ น้ำเสีย อากาศเสีย และมลพิษอื่น ๆ มีการลงนามรับรองโดย ผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ -	-
26)	รายการคำนวณการออกแบบ คุณลักษณะของมลพิษ ชนิดของระบบบำบัด วิธีการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ ความเสียหายอันตรายและการควบคุมการปล่อยของเสียมีการลงนามรับรองโดย ผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (ประเภทหรือชนิดของโรงงาน ลำดับที่ 49 ต้องแนบรายละเอียดสมดุลมวล (Mass Balance) เพิ่มเติม)	-
27)	แบบแปลน แผนผังของระบบบำบัดมลพิษมีการลงนามรับรองโดย ผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ -	-
28)	รายละเอียดชนิด วิธีการกำจัด จัดเก็บและป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ ความเสียหายอันตราย และการควบคุมกากอุตสาหกรรมมีการลงนามรับรองเอกสาร โดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ -	-
29)	รายการคำนวณการออกแบบชนิด วิธีการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญ ความเสียหาย อันตราย และการควบคุมการปล่อยมลพิษอื่น ๆ เช่น มลพิษทางเสียง แสง ความสั่นสะเทือนมีการลงนามรับรองโดย ผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ -	-
30)	หนังสือการได้รับความเห็นชอบในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA/EHIA) จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ -	
31)	รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA/EHIA) ฉบับหลัก ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 3 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีเป็นโรงงานที่เข้าเกณฑ์ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมสิ่งแวดล้อม)	-
32)	รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงานมีการลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (- กรณีเป็นโรงงานที่เข้าเกณฑ์ต้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตรายที่เกิดจากการประกอบกิจการโรงงานประเภทหรือชนิดของโรงงานลำดับที่ 49 ต้องจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงงาน พ.ศ. 2552)	-
33)	รายงานการศึกษาและมาตรการป้องกันแก้ไขผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (ESA) มีการลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีเป็นโรงงานตามบัญชีท้ายประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2552) ลงวันที่ 29 กันยายน 2552รายละเอียดเป็นไปตาม)	-
34)	เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนตามที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนด ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 2 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีเป็นโรงงานตามบัญชีแนบท้ายประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการทำรายงานเกี่ยวกับการศึกษามาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย (พ.ศ. 2552) รายละเอียดเป็นไปตามภาคผนวก 2)	-

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 0 แต่ไม่ถึง 5 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 500 บาท
2)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 5 แต่ไม่ถึง 20 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท
3)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 20 แต่ไม่ถึง 50 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 1,500 บาท
4)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 50 แต่ไม่ถึง 100 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 3,000 บาท

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
5)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 100 แต่ไม่ถึง 200 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท
6)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 200 แต่ไม่ถึง 300 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 7,000 บาท
7)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 300 แต่ไม่ถึง 400 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 9,000 บาท
8)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 400 แต่ไม่ถึง 500 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 12,000 บาท
9)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 500 แต่ไม่ถึง 600 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 15,000 บาท
10)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 600 แต่ไม่ถึง 700 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 18,000 บาท
11)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 700 แต่ไม่ถึง 800 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 22,000 บาท
12)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 800 แต่ไม่ถึง 900 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 26,000 บาท
13)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 900 แต่ไม่ถึง 1,000 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 30,000 บาท
14)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 1,000 แต่ไม่ถึง 2,000 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 35,000 บาท
15)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 1,000 แต่ไม่ถึง 2,000 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 35,000 บาท
16)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 2,000 แต่ไม่ถึง 3,000 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 40,000 บาท
17)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 3,000 แต่ไม่ถึง 4,000 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 45,000 บาท
18)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 4,000 แต่ไม่ถึง 5,000 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 50,000 บาท
19)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 5,000 แต่ไม่ถึง 6,000 (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 55,000 บาท
20)	ขนาดกำลังเครื่องจักร (แรงม้า)ตั้งแต่ 6,000 ขึ้นไป (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 60,000 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กรมโรงงานอุตสาหกรรม, 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 (หมายเหตุ: -)
2)	อีเมลกรมโรงงานอุตสาหกรรม pr@diw.mail.go.th (หมายเหตุ: -)
3)	โทรศัพท์ 02 202 4000/ 02 354 3390 (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ทำเนียบรัฐบาล ตู ปณ. 1111 ปณ.ทำเนียบรัฐบาล กรุงเทพฯ 10302 (หมายเหตุ: -)
5)	เว็บไซต์ www.1111.go.th (หมายเหตุ: -)
6)	โทรศัพท์สายด่วนของรัฐบาล เลขหมาย 1111 (หมายเหตุ: -)
7)	ศูนย์ดำรงธรรม (หมายเหตุ: -)
8)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบฟอร์มคำขออนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (รง.3) ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ (หมายเหตุ: -)

#### หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ  
[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558