

**คู่มือสำหรับประชาชน : การขึ้นทะเบียน/ต่ออายุทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมผู้ควบคุม  
ประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน**  
หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**  
หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการยื่นคำขอ

1. หน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อนต้องได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมและการสอบมาตรฐาน หลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน พ.ศ. 2554 โดยมีคุณสมบัติเป็นมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานภาครัฐหรือองค์กรเอกชนที่จัดทะเบียนภายใต้กฎหมายไทย ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการความปลอดภัยเกี่ยวกับหม้อน้ำและหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน พ.ศ. 2549

2. การต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมให้ยื่นคำขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมได้ก่อนวันที่หนังสืออนุญาต จะสิ้นอายุไม่น้อยกว่า 30 วัน

3. คุณสมบัติของวิทยากร ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการความปลอดภัยเกี่ยวกับหม้อน้ำและหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน พ.ศ. ๒๕๔๙ มีคุณสมบัติดังนี้

(1) ต้องจบปริญญาตรีขึ้นไปในด้านวิศวกรรมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อนและมีประสบการณ์ในหัวข้อที่บรรยาย

ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ

(2) ต้องจบประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาช่างยนต์ ช่างกลโรงงาน ช่างเทคนิคอุตสาหกรรมหรือช่างไฟฟ้าโดยมีประสบการณ์เกี่ยวกับหม้อน้ำ หรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อนและหัวข้อที่บรรยายไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ

(3) ช่างชำนาญการโดยมีประสบการณ์เกี่ยวกับหม้อน้ำ หรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อนและหัวข้อที่บรรยายไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือ

(4) เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานของรัฐซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับหม้อน้ำ หรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อนและมีประสบการณ์ในหัวข้อที่บรรยายไม่น้อยกว่า 3 ปี

หมายเหตุ \*\* กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

\*\* พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

\*\* ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

**ช่องทางการให้บริการ**

<b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: -) สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย กรมโรงงานอุตสาหกรรม ชั้น 2	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ห้อง 206 สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย กรมโรงงานอุตสาหกรรม เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	
---	--

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**  
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> การรับและพิจารณาความครบถ้วนของ คำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วัน	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
2)	<b>การพิจารณา</b> พิจารณาเรื่องราວการขอขึ้นทะเบียน/ ต่ออายุฯ (หมายเหตุ: -)	25 วัน	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
3)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> จัดทำหนังสือให้ความเห็นชอบ และแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ: -)	4 วัน	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	คำขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุม ประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อ นำความร้อน ตาม แบบ สก.๑-๒๑ ๑.๑ รายละเอียดในคำขอต้องกรอกครบถ้วน ๑.๒ การลงนามผู้ยื่นคำขอโดยผู้มีอำนาจลงนามต้อง ตรงกับลายมือชื่อที่รับรองในสำเนาบัตรที่ทางราชการออกให้ ของผู้มีอำนาจลงนาม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงาน จัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลว เป็นสื่อ นำความร้อน)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
2)	สำเนาเอกสารแสดงการเป็นมหาวิทยาลัย หน่วยงานภาครัฐ หรือ องค์กรเอกชนที่จดทะเบียนนิติบุคคลภายใต้กฎหมายไทยที่ระบุชื่อ ผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมวัตถุประสงค์ที่ระบุการประกอบกิจการ สอดคล้องกับการขออนุญาตเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมดังกล่าว ฉบับที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันรับคำขอฯ พร้อมลงนาม รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนาม ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงาน จัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลว เป็นสื่อ นำความร้อน)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
3)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงาน จัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลว	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	เป็นสื่อंनाความร่อน)	
4)	กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมพยาน ๒ คน ลงนามครบถ้วนก่อนวันยื่นคำขอหรือวันยื่นคำขอหรือยังไม่หมดอายุในวันที่ยื่นเรื่อง และติดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด (หนังสือมอบอำนาจสามารถจัดทำขึ้นได้เองและต้องมีข้อความระบุอำนาจที่ชัดเจน) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ของผู้รับมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อंनाความร่อน)	กรมการปกครอง
5)	เอกสารแสดงประสบการณ์ในการจัดฝึกอบรมให้บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อंनाความร่อน)	-
6)	หนังสือที่หน่วยงานจัดฝึกอบรมรับรองตนเองว่า ไม่ใช่หน่วยงานที่ถูกเรียนชื่อเป็นผู้ละทิ้งงาน ไม่มีปัญหาด้านการเงิน ไม่เป็นหน่วยงานที่ถูกเพิกถอนสิทธิหรือใบรับรองการจัดฝึกอบรม พร้อมลงนามรับรองโดยผู้มีอำนาจลงนาม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อंनाความร่อน)	-
7)	สำเนาหลักฐานของบุคคลที่ทำหน้าที่บริหารจัดการฝึกอบรม แสดงคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีอย่างน้อย ๑ คน พร้อมหนังสือแต่งตั้งจากหน่วยงาน และลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อंनाความร่อน)	-
8)	สำเนาบัตรประชาชนและเอกสารแสดงคุณวุฒิการศึกษา พร้อมหนังสือแสดงประสบการณ์หรือการปฏิบัติงานของวิทยากรทุกคน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อंनाความร่อน)	กรมการปกครอง
9)	หนังสือยืนยันการเป็นวิทยากรให้กับหน่วยงานทุกคน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อंनाความร่อน)	-
10)	เอกสารประกอบการฝึกอบรมที่มีเนื้อหาวิชาตรงกับหัวข้อและวัตถุประสงค์ในหลักสูตร ผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	<p>ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)</p>	
11)	<p>แผนการดำเนินการและเป้าหมายการจัดอบรมประจำปี โดยระบุสถานที่จัดฝึกอบรม</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)</p>	-
12)	<p>อัตราค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)</p>	-
13)	<p>แผนที่หรือเอกสารแสดงที่ตั้งของหน่วยงานโดยสังเขป</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)</p>	-
14)	<p>คำขอต่ออายุการขึ้นทะเบียน เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน ตามแบบ สก.๑-๒๒ ๑.๑ รายละเอียดในคำขอต้องกรอกครบถ้วน ๑.๒ การลงนามผู้ยื่นคำขอโดยผู้มีอำนาจลงนามต้องตรงกับลายมือชื่อที่รับรองในสำเนาบัตรที่ทางราชการออกให้ของผู้มีอำนาจ</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)</p>	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
15)	<p>สำเนาเอกสารแสดงการเป็นมหาวิทยาลัย หน่วยงานภาครัฐ หรือองค์กรเอกชนที่จดทะเบียนนิติบุคคลภายใต้กฎหมายไทยที่ระบุชื่อผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมวัตถุประสงค์ที่ระบุการประกอบกิจการสอดคล้องกับการขออนุญาตเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมดังกล่าว</p> <p>ฉบับที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันรับคำขอฯ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)</p>	-
16)	<p>บัตรประจำตัวประชาชน</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้</p>	กรมการปกครอง

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)	
17)	กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมพยาน ๒ คน ลงนามครบถ้วนก่อนวันยื่นคำขอหรือวันยื่นคำขอ หรือยังไม่หมดอายุในวันที่ยื่นเรื่อง และติดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด (หนังสือมอบอำนาจสามารถจัดทำขึ้นได้เองและต้องมีข้อความระบุอำนาจที่ชัดเจน) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ของผู้รับมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)	-
18)	สำเนาหลักฐานของบุคคลที่ทำหน้าที่บริหารจัดการฝึกอบรม แสดงคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีอย่างน้อย ๑ คน พร้อมหนังสือแต่งตั้งจากหน่วยงาน(กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจากชุดเดิม) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)	-
19)	รายชื่อวิทยากร สำเนาบัตรประชาชนและเอกสารแสดงคุณวุฒิการศึกษา พร้อมหนังสือแสดงประสบการณ์หรือการปฏิบัติงานของวิทยากร (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจากชุดเดิม) ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)	-
20)	สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียน/ต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมที่เคยได้รับฉบับล่าสุด ตามแบบ สก.1-23 / แบบ สก.1-24 ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
21)	รายงานสรุปการฝึกอบรมแต่ละครั้ง ตามแบบ สก.๑-๒๒-๑ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
22)	รายงานสรุปผลการประเมินผลการจัดฝึกอบรม ตามแบบ สก.๑-๒๒-๒ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสีน้ำตาลความร้อน)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
23)	แผนฝึกอบรมประจำปี	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็น หน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน)	

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่เสียค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กรมโรงงานอุตสาหกรรม เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 (หมายเหตุ: -)
2)	อีเมล : pr@diw.mail.go.th (หมายเหตุ: -)
3)	โทรศัพท์ 02 202 4000 โทรสาร 02 354 3390 (หมายเหตุ: -)
4)	ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ทำเนียบรัฐบาล ตู ปณ. 1111 (หมายเหตุ: -)
5)	เว็บไซต์ <a href="http://www.1111.go.th">http://www.1111.go.th</a> (หมายเหตุ: -)
6)	โทรศัพท์สายด่วนของรัฐบาล เลขหมาย 1111 (หมายเหตุ: -)
7)	ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย (หมายเหตุ: -)
8)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / ตู ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำขอขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน (หมายเหตุ: -)
2)	คำขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน (หมายเหตุ: -)
3)	แบบรายงานสรุปการฝึกอบรม (หมายเหตุ: -)
4)	แบบรายงานสรุปผลการประเมินการจัดฝึกอบรม (หมายเหตุ: -)
5)	หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน (หมายเหตุ: -)
6)	หนังสือรับรองการต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมหลักสูตรผู้ควบคุมประจำหม้อน้ำหรือหม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อทำความร้อน (หมายเหตุ: -)

## หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ  
[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558