

## คู่มือสำหรับประชาชน : การขึ้นทะเบียน/ต่ออายุทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม หลักสูตร คนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการยื่นคำขอ

1. ผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมต้องมีคุณสมบัติเป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา สมาคม หรือ นิติบุคคลที่ประกอบกิจการฝึกอบรมที่เกี่ยวกับก๊าซ และให้หมายรวมถึงผู้ประกอบการโรงงานผลิต ก๊าซ และหรือบรรจุก๊าซที่มีขีดความสามารถในการดำเนินการฝึกอบรมคนงาน ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ การฝึกอบรม การออกหนังสือรับรองและการขึ้นทะเบียนเป็นคนงานควบคุม ส่งและบรรจุก๊าซประจำโรงงาน พ.ศ. 2549

2. ผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมประสงค์จะต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมให้ยื่นคำขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมได้ก่อนวันที่หนังสืออนุญาต จะสิ้นอายุไม่น้อยกว่า 30 วัน

3. คุณสมบัติของผู้ให้การฝึกอบรม ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ การฝึกอบรม การออกหนังสือรับรองและการขึ้นทะเบียนเป็นคนงานควบคุม ส่งและบรรจุก๊าซประจำโรงงาน พ.ศ. 2549 มีคุณสมบัติดังนี้

(1) สำเร็จปริญญาทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานหรือเกี่ยวข้องกับการควบคุมการผลิตก๊าซ การใช้ก๊าซ การบรรจุก๊าซและการขนส่งก๊าซไม่น้อยกว่า 3 ปี

(2) สำเร็จ ปวส. ช่างยนต์ ช่างกลโรงงาน ช่างเทคนิคอุตสาหกรรม ช่างไฟฟ้า หรือช่างานูการและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานหรือเกี่ยวข้องกับการควบคุมการผลิตก๊าซ การใช้ก๊าซการบรรจุก๊าซ และการขนส่งก๊าซ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

หมายเหตุ \*\* กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสาร/หลักฐาน ร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

\*\* พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

\*\* ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

\*\* ทั้งนี้จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: -) ติดต่อด้วยตนเอง ณ สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย กรมโรงงาน อุตสาหกรรม ชั้น 2 ห้อง 206 เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> การรับและพิจารณาความครบถ้วนของคำขอ (หมายเหตุ: -)	1 วัน	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
2)	<b>การพิจารณา</b> พิจารณาเรื่องราวการขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุฯและตรวจสอบ สถานที่ฝึกอบรม (หมายเหตุ: -)	27 วัน	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
3)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> จัดทำหนังสือให้ความเห็นชอบ และแจ้งผลการพิจารณา (หมายเหตุ: -)	2 วัน	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	คำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรคนงาน ควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน ตามแบบ สก.1-13 และ เอกสารแนบคำขอที่ 1 และเอกสารแนบคำขอที่ 2 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการ จัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
2)	สำเนาเอกสารแสดงการเป็นหน่วยงานส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา หรือสมาคม หรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน เป็นนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ที่ระบุการประกอบกิจการ สอดคล้องกับการขออนุญาตเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมดังกล่าว จากกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันรับคำ ขอฯ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการ จัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
3)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการ จัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
4)	กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทนจะต้องแนบสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ของผู้รับมอบ อำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด หนังสือมอบ อำนาจสามารถจัดทำขึ้นได้เองและต้องมีข้อความระบุอำนาจที่ ชัดเจน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการ จัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
5)	หนังสือยินยอมของผู้ให้การฝึกอบรม พร้อมแนบสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชน และสำเนาเอกสารหลักฐานแสดงคุณวุฒิ การศึกษา และ/หรือ สำเนาเอกสารแสดงการเป็นผู้ชำนาญการ ของผู้ให้การฝึกอบรม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการ จัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
6)	หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ฝึกอบรมภาคปฏิบัติ จาก ผู้ประกอบการเจ้าของสถานที่ (กรณีใช้สถานที่หน่วยงานอื่นเป็นที่ ฝึกอบรม) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการ จัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
7)	หลักสูตรการฝึกอบรมหลักสูตรคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซ ประจำโรงงาน ที่เป็นไปตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการ จัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
8)	เอกสารประกอบการฝึกอบรม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการ จัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
9)	คำขอต้ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตร คนงานควบคุม ส่ง และ บรรจุก๊าซประจำโรงงาน ตามแบบ สก.1- 14 และเอกสารแนบคำขอที่ 1 และเอกสารแนบคำขอที่ 2 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต้ออายุการขึ้นทะเบียนเป็น ผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
10)	สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัด ฝึกอบรมหลักสูตรคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต้ออายุการขึ้นทะเบียนเป็น ผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
11)	สำเนาเอกสารแสดงหน่วยงานส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา หรือสมาคม หรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน เป็นนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ที่ระบุการประกอบกิจการ สอดคล้องกับการขออนุญาตเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมดังกล่าว จากกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือนนับถึงวันรับคำ ขอฯ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต้ออายุการขึ้นทะเบียนเป็น ผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
12)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต้ออายุการขึ้นทะเบียนเป็น ผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
13)	กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทนจะต้องแนบสำเนาบัตร ประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ของผู้รับมอบ อำนาจ พร้อมติดอากรแสตมป์ตามที่กฎหมายกำหนด หนังสือมอบ อำนาจสามารถจัดทำขึ้นได้เองและต้องมีข้อความระบุอำนาจที่ ชัดเจน ฉบับจริง 1 ฉบับ	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม)	
14)	หนังสือยินยอมของผู้ให้การฝึกอบรม พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาเอกสารหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา และ/หรือ สำเนาเอกสารแสดงการเป็นผู้ชำนาญการของผู้ให้การฝึกอบรม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
15)	หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่ฝึกอบรมภาคปฏิบัติ จากผู้ประกอบการเจ้าของสถานที่ (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ฝึกอบรมและเป็นสถานที่ของหน่วยงานอื่น) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
16)	หลักสูตรการฝึกอบรมหลักสูตรคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน ตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด (กรณีเปลี่ยนแปลงหลักสูตร) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย
17)	เอกสารประกอบการฝึกอบรม (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงเอกสารประกอบการฝึกอบรม) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เอกสารประกอบคำขอฯ กรณีขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม)	สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่เสียค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	1. สำนักเทคโนโลยีความปลอดภัย กรมโรงงานอุตสาหกรรม 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 (หมายเหตุ: -)
2)	2. อีเมลล์ : pr@diw.mail.go.th (หมายเหตุ: -)
3)	3. โทรศัพท์ 02-202-4000 โทรสาร 02-354-3390 (หมายเหตุ: -)
4)	4. ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ทำเนียบรัฐบาล ตู้ ปณ. 1111 (หมายเหตุ: -)
5)	5. เว็บไซต์ <a href="http://www.1111.go.th">http://www.1111.go.th</a> (หมายเหตุ: -)

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
6)	6. โทรศัพท์สายด่วนของรัฐบาล เลขหมาย 1111 (หมายเหตุ: -)
7)	7. ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย (หมายเหตุ: -)
8)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (หมายเหตุ: -)
2)	คำขอต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (หมายเหตุ: -)
3)	รายชื่อผู้ให้การฝึกอบรม ของผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม (หมายเหตุ: -)
4)	รายละเอียดหลักสูตรคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซ (หมายเหตุ: -)
5)	หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (หมายเหตุ: -)
6)	หนังสือรับรองการต่ออายุการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรคนงานควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน (หมายเหตุ: -)

#### หมายเหตุ

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ  
[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558