**คู่มือสำหรับประชาชน : หนังสือขอความเห็นชอบการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในบริเวณโรงงาน**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** สำนักบริหารจัดการกากอุตสาหกรรมกระทรวงอุตสาหกรรม

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

เป็นผู้ประกอบกิจการโรงงานตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535  
 มีเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนถูกต้อง  
  
  
หมายเหตุ \*\*พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอ และยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงาน จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว  
  
 \*\* ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **สถานที่ให้บริการ**  (หมายเหตุ: (วันเสาร์เฉพาะเวลา 8.30 - 12.00 น.))  ศูนย์บริการสารพันทันใจ กรมโรงงานอุตสาหกรรม ชั้น 1 อาคารกรมโรงงานอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันเสาร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. |
| **สถานที่ให้บริการ**  (หมายเหตุ: -)  กรมโรงงานอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400/ไปรษณีย์ | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันเสาร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :** 30 วัน

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**  การรับและตรวจสอบความครบถ้วนของคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณาคำขอ  (หมายเหตุ: -) | 1 วัน | สำนักบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม |
| 2) | **การพิจารณา**  เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอ  (หมายเหตุ: -) | 25 วัน | สำนักบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม |
| 3) | **การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ**  ผู้มีอำนาจลงนามและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอ  (หมายเหตุ: -) | 4 วัน | สำนักบริหารจัดการกากอุตสาหกรรม |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **หนังสือขอความเห็นชอบ**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |
| 2) | **บัตรประจำตัวประชาชน**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (กรณีบุคคล : ลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า กรณีนิติบุคคล : มีการลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัทโดย ผู้ขออนุญาตทุกหน้า กรณีมอบอำนาจ : 1. ผู้มอบอำนาจ 1 ชุด / ผู้รับมอบอำนาจ 1 ชุด  2. พยานจำนวน 2 คน อย่างละ 1 ชุด \*\*\* ใช้หนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างด้าว) ) | กรมการปกครอง |
| 3) | **สำเนาทะเบียนบ้าน**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (กรณีบุคคล : ลงนามรับรองเอกสารโดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า กรณีนิติบุคคล : มีการลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัทโดย ผู้ขออนุญาตทุกหน้า กรณีมอบอำนาจ : 1. ผู้มอบอำนาจ 1 ชุด / ผู้รับมอบอำนาจ 1 ชุด  2. พยานจำนวน 2 คน อย่างละ 1 ชุด \*\*\* ใช้หนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลต่างด้าว) ) | กรมการปกครอง |
| 4) | **หนังสือรับรองนิติบุคคล**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (ออกไว้ไม่เกิน 6เดือน ของผู้ให้บริการ มีการลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัท (ถ้ามี) โดยผู้ให้บริการทุกหน้า) | กรมพัฒนาธุรกิจการค้า |
| 5) | **หนังสือมอบอำนาจ**  **ฉบับจริง** 1 ฉบับ  **สำเนา** 0 ฉบับ  **หมายเหตุ** (1. ต้นฉบับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทนอย่างใดอย่างหนึ่งเพียงอย่างเดียวที่ติดอากรแสตมป์ 10 บาท หรือสำเนาต้นฉบับหนังสือมอบอำนาจกรณีเป็นการมอบหมายให้ดำเนินการแทนหลายอย่างโดยให้ติดอากรแสตมป์ 30 บาท 2. มีการลงนามรับรองเอกสารและประทับตราบริษัท (ถ้ามี) โดยผู้ขออนุญาตทุกหน้า )) | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |
| 6) | **สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.4)**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (1. สำเนาใบรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.2)  2. สำเนาหนังสือรับรองการประกอบกิจการโรงงานในเขตประกอบการอุตสาหกรรมตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 (แบบ ข.2)  3. สำเนาหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินหรือประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (แบบ กนอ. 01/2)  4. สำเนาหนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม (แบบ กนอ. 03/6) ทุกหน้า \*\*\* ขึ้นอยู่กับชนิดของใบอนุญาตหรือหนังสือที่ผู้ยื่นคำขอได้รับเมื่อใช้ในการประกอบกิจการโรงงาน\*\*\*) | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |
| 7) | **รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมระบุขั้นตอนที่ทำให้เกิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (Process Chart)**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (จะต้องระบุรายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมระบุขั้นตอนที่ทำให้เกิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ผู้ยื่นคำขอ) | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |
| 8) | **เอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet: SDS)**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (เฉพาะกรณีที่วัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ก่อนใช้งานหรือหมดอายุเป็นวัสดุพื้นฐานที่มีเอกสารข้อมูลความปลอดภัย หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วปนเปื้อนด้วยสารเคมีที่มีเอกสารข้อมูลความปลอดภัย) | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |
| 9) | **ผลวิเคราะห์ของเสีย (แล้วแต่กรณี)**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (1.อายุไม่เกิน 1 ปี  2. วิเคราะห์โดยห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม และสามารถวิเคราะห์ประเภทของสารมลพิษตามที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ หรือห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ของหน่วยงานราชการ  3.เฉพาะกรณีวัสดุที่ไม่ใช้แล้วมีลักษณะเป็นสารผสมและ/หรือก่อนใช้งานไม่มีเอกสารด้านควาปลอดภัยกำกับ หรือจำเป็นต้องวิเคราะห์ลักษณะและสมบัติความเป็นอันตรายของวัสดุที่ไม่ใช้แล้วเพื่อพิจารณาประกอบการให้ความเห็นชอบการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในบริเวณโรงงาน โดยพารามิเตอร์ที่ทำการวิเคราะห์จะต้องพิจารณาให้สอดคล้องกับวิธีบำบัด/กำจัด/รีไซเคิล วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และการจัดการของเสียขั้นสุดท้าย (ถ้ามี) ) | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |
| 10) | **โฉนดที่ดิน รูปถ่ายพื้นที่และพื้นที่โดยรอบ**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (เฉพาะกรณีนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไปถมที่ลุ่ม หรือนำไปใช้เป็นสารปรับปรุงดิน หรือนำไปใช้ประโยชน์อย่างอื่นในเชิงพื้นที่ ซึ่งมีผลในการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิทัศน์หรือสภาพแวดล้อมเดิมของพื้นที่เดิม) | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |
| 11) | **รูปถ่ายวัสดุที่ไม่ใช้แล้วพร้อมคำอธิบายประกอบ**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (เมื่อระบุว่าวัสดุที่ไม่ใช้แล้วคืออะไร มีองค์ประกอบหรือทำมาจากวัสดุอะไร ) | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |
| 12) | **หนังสือรับรองหรือให้ความเห็นทางวิชาการจากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องว่า วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว สามารถนำไปใช้เป็นหรือใช้เป็นองค์ประกอบของปุ๋ยหมัก ปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ หรือสารปรับปรุงดินได้จริง โดยจะไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพมนุษย์เมื่อนำไปใช้งาน**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (เฉพาะกรณีวัสดุที่ไม่ใช้แล้วไม่ชัดเจนว่าสามารถนำไปจัดการโดยหมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน ) | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |
| 13) | **รายละเอียดวิธีการรีไซเคิล หรือการบำบัด/กำจัด หรือการนำไปใช้ประโยชน์**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** (เฉพาะกรณีที่ไม่ปรากฏข้อมูลที่ทราบกันทั่วไปว่า ประเภทวัสดุที่ไม่ใช้แล้วดังกล่าว ทั้งในด้านปริมาณและด้านคุณภาพ สามารถดำเนินการเชิงอุตสาหกรรมได้จริง จะต้องแนบเอกสารรับรองที่น่าเชื่อถือ หรือคำชี้แจงที่ยอมรับได้ตามหลักวิชาการเพื่อนำมาประกอบการพิจารณา) | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |
| 14) | **ผลวิเคราะห์ค่าความร้อนสุทธิ (Net Calorific Value หรือ Lower Heating Value)**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** ( ในหน่วย กิโลแคลอรีต่อกิโลกรัม กรณีขอความเห็นชอบการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วภายในบริเวณโรงงานโดยการเผา เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช้แล้วซึ่งมาจากหน่วยการผลิตที่ไม่ทราบชนิดวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและ/หรือค่าความร้อนที่แน่ชัด ) | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |
| 15) | **รายการบัญชีเครื่องจักรที่ใช้ในกระบวนการรีไซเคิล หรือการบำบัด/กำจัด หรือการนำไปใช้ประโยชน์**  **ฉบับจริง** 0 ฉบับ  **สำเนา** 1 ฉบับ  **หมายเหตุ** - | กรมโรงงานอุตสาหกรรม |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **ไม่เสียค่าธรรมเนียม**  (หมายเหตุ: -) | **ค่าธรรมเนียม** 0 บาท |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | pr@diw.mail.go.th  (หมายเหตุ: (กรมโรงงานอุตสาหกรรม, 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400)) |
| 2) | โทรศัพท์ 0 2202 4000/0 2202 4016  (หมายเหตุ: -) |
| 3) | ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ทำเนียบรัฐบาล  (หมายเหตุ: (ตู้ ปณ. 1111 เว็บไซต์ www.1111.go.th โทรศัพท์สายด่วนของรัฐบาล เลขหมาย 1111  ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ทำเนียบรัฐบาล )) |
| 4) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| *ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก* | |

**หมายเหตุ**

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558