**คู่มือสำหรับประชาชน : การแจ้งและการรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน**

**หน่วยงานที่ให้บริการ :** กรมโรงงานอุตสาหกรรมกระทรวงอุตสาหกรรม

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

 ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานที่มีการประกอบกิจการโรงงานเข้าข่ายตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำหนดชนิดและขนาดของโรงงาน กำหนดวิธีการควบคุมการปล่อยของเสีย มลพิษ หรือสิ่งใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม กำหนดคุณสมบัติของผู้ควบคุมดูแล ผู้ปฏิบัติงานประจำ และหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมดูแลสำหรับระบบป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ พ.ศ. 2545

 http://www.diw.go.th/hawk/law/28.pdf

 ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำหนดชนิดและขนาดของโรงงาน กำหนดวิธีการควบคุมการปล่อยของเสีย มลพิษ หรือสิ่งใด ๆ ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม กำหนดคุณสมบัติของผู้ควบคุมดูแล ผู้ปฏิบัติงานประจำ และหลักเกณฑ์การขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมดูแลสำหรับระบบป้องกันสิ่งแวดล้อมเป็นพิษ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

 http://www.diw.go.th/hawk/law/%E0%B8%9A%E0%B8%B8%E0%B8%84%E0%B8%A5%E0%B8%B2%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%94%E0%B9%89%E0%B8%B2%E0%B8%99%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B9%81%E0%B8%A7%E0%B8%94%E0%B8%A5%E0%B9%89%E0%B8%AD%E0%B8%A1%202554.pdf

 มีเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วนและถูกต้อง
 การรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

 ต้องแจ้งชื่อผู้จัดการสิ่งแวดล้อม ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ และผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษ มาพร้อมกัน
 ต้องแจ้งชื่อผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำและผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษน้ำ มาพร้อมกัน หรือผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษอากาศและผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษอากาศ
 มาพร้อมกัน หรือผู้ควบคุมระบบการจัดการมลพิษกากอุตสาหกรรมและผู้ปฏิบัติงานประจำ
 ระบบการจัดการมลพิษกากอุตสาหกรรม มาพร้อมกัน
 ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษ ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน
 ผู้จัดการสิ่งแวดล้อมต้องปฏิบัติหน้าที่ดูแลการจัดการมลพิษของโรงงานได้ไม่เกิน 1 โรงงาน
 ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษต้องควบคุมดูแลระบบบำบัดมลพิษของโรงงานได้ไม่เกิน 5 โรงงาน
 ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษต้องปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษของโรงงานได้ไม่เกิน 1 โรงงาน \*\* ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

**ช่องทางการให้บริการ**

|  |  |
| --- | --- |
|  **สถานที่ให้บริการ**(หมายเหตุ: -) ศูนย์บริการสารพันทันใจ ชั้น 1 อาคารกรมโรงงานอุตสาหกรรม /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.  |
|  **สถานที่ให้บริการ**(หมายเหตุ: -) สำนักเทคโนโลยีน้ำและสิ่งแวดล้อมโรงงาน  กรมโรงงานอุตสาหกรรม เลขที่ 75/6 ถนนพระรามที่ 6  แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี  กรุงเทพมหานคร 10400/ไปรษณีย์  | **ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.  |

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**

**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม :** 12 วัน

| **ลำดับ** | **ขั้นตอน** | **ระยะเวลา** | **ส่วนที่รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1) | **การตรวจสอบเอกสาร**เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร(หมายเหตุ: -)  | 1 วัน | สำนักเทคโนโลยีน้ำและสิ่งแวดล้อมโรงงาน |
| 2) | **การพิจารณา**เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอ(หมายเหตุ: -)  | 9 วัน | สำนักเทคโนโลยีน้ำและสิ่งแวดล้อมโรงงาน |
| 3) | **การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ**ลงนาม และแจ้งผลการพิจารณา(หมายเหตุ: -)  | 2 วัน | สำนักเทคโนโลยีน้ำและสิ่งแวดล้อมโรงงาน |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| **ลำดับ** | **ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)** | **หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **แบบคำขอแจ้งการมี ยกเลิก เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน (สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม) และหนังสือยืนยันการเป็นบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง การแจ้งและการรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจําโรงงาน พ.ศ. 2556****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** (- การลงนามแบบคำขอและหนังสือยืนยัน ผู้ยื่นขอ ต้องเป็นผู้มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล และประทับตราบริษัท - ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจลงนามแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจและติดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วน แต่ไม่ต้องประทับตราบริษัท) | สำนักเทคโนโลยีน้ำและสิ่งแวดล้อมโรงงาน |
| 2) | **หนังสือรับรองนิติบุคคล****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- กระทรวงพาณิชย์ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมรับคำขอ- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนาม) | กรมพัฒนาธุรกิจการค้า |
| 3) | **บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงนามยื่นขอ****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- บัตรประชาชน ต้องไม่หมดอายุ- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร หรือใบสำคัญ หรือหนังสือ) | กระทรวงมหาดไทย |
| 4) | **หนังสือเดินทางของผู้ยื่นขอ****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- หนังสือเดินทาง (Passport) ต้องไม่หมดอายุ- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร หรือใบสำคัญ หรือหนังสือ) | - |
| 5) | **ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ของผู้ยื่นขอ****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ต้องไม่หมดอายุ- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร หรือใบสำคัญ หรือหนังสือ) | - |
| 6) | **หนังสือมอบอำนาจทำการแทน****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- วันที่มอบอำนาจต้องก่อนวันที่ยื่นคำขอ- หนังสือมอบอำนาจต้องมีรายละเอียดการมอบอำนาจเกี่ยวกับเรื่องของการมอบอำนาจให้ลงนามแทนในคำขอ- ติดอากรแสตมป์ 15 บาท) | - |
| 7) | **บัตรประชาชน หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ของผู้มอบอำนาจ****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- บัตรประชาชน หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ต้องไม่หมดอายุ- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร หรือใบสำคัญ หรือหนังสือ) | - |
| 8) | **บัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- บัตรประชาชนต้องไม่หมดอายุ- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร) | กระทรวงมหาดไทย |
| 9) | **ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4) หรือใบรับแจ้งการประกอบกิจการโรงงานหรือใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- ต้องไม่หมดอายุ- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน หรือผู้รับมอบอำนาจ) | - |
| 10) | **ผังกระบวนการผลิตโดยสังเขปแสดงวัตถุดิบ สารเคมีที่ใช้ และจุดที่เกิดของเสีย ตามภาคผนวกที่ 1 ท้ายประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง การแจ้งและการรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน พ.ศ. 2556****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** - | - |
| 11) | **ประกาศนียบัตรการฝึกอบรมหลักสูตรผู้จัดการสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานฝึกอบรมที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของประกาศนียบัตร- กรณีที่ขอเพิ่มเติมบุคลากรสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ให้ส่งมาเฉพาะเอกสารของรายที่ขอเพิ่มเติมใหม่) | - |
| 12) | **บัตรประชาชนของผู้จัดการสิ่งแวดล้อม** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- บัตรประชาชนต้องไม่หมดอายุ- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร- กรณีที่ขอเพิ่มเติมบุคลากรสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ให้ส่งมาเฉพาะเอกสารของรายที่ขอเพิ่มเติมใหม่) | กระทรวงมหาดไทย |
| 13) | **หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบุคคล****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** (- หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบุคคล ต้องไม่หมดอายุ- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนฯ- กรณีที่ขอเพิ่มเติมบุคลากรสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ให้ส่งมาเฉพาะเอกสารของรายที่ขอเพิ่มเติมใหม่) | สำนักเทคโนโลยีน้ำและสิ่งแวดล้อมโรงงาน |
| 14) | **บัตรประชาชนของผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบุคคล** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- บัตรประชาชนต้องไม่หมดอายุ- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร- กรณีที่ขอเพิ่มเติมบุคลากรสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ให้ส่งมาเฉพาะเอกสารของรายที่ขอเพิ่มเติมใหม่) | กระทรวงมหาดไทย |
| 15) | **หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็น ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบริษัทที่ปรึกษา ในกรณีที่ว่าจ้างผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบริษัทที่ปรึกษา เป็นผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบริษัทที่ปรึกษา ต้องไม่หมดอายุ - ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนฯ - กรณีที่ขอเพิ่มเติมบุคลากรสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ให้ส่งมาเฉพาะเอกสารของรายที่ขอเพิ่มเติมใหม่) | สำนักเทคโนโลยีน้ำและสิ่งแวดล้อมโรงงาน |
| 16) | **หนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลพร้อมวัตถุประสงค์จากกระทรวงพาณิชย์ของผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบริษัทที่ปรึกษา****ฉบับจริง** 1 ฉบับ**สำเนา** 0 ฉบับ**หมายเหตุ** (- ในกรณีที่ว่าจ้างผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบริษัทที่ปรึกษา เป็นผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ- กระทรวงพาณิชย์ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมรับคำขอ- ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนาม- กรณีที่ขอเพิ่มเติมบุคลากรสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ให้ส่งมาเฉพาะเอกสารของรายที่ขอเพิ่มเติมใหม่) | กรมพัฒนาธุรกิจการค้า |
| 17) | **บัตรประชาชน หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ของผูควบคุมระบบบำบัดมลพิษประเภทบริษัทที่ปรึกษา****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- ในกรณีที่ว่าจ้างผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ ประเภทบริษัทที่ปรึกษา เป็นผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษ - บัตรประชาชน หรือใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ต้องไม่หมดอายุ- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร หรือใบสำคัญ หรือหนังสือ) | - |
| 18) | **ประกาศนียบัตรการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษจากหน่วยงานฝึกอบรมที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของประกาศนียบัตร- กรณีที่ขอเพิ่มเติมบุคลากรสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ให้ส่งมาเฉพาะเอกสารของรายที่ขอเพิ่มเติมใหม่) | - |
| 19) | **บัตรประชาชนของผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษ****ฉบับจริง** 0 ฉบับ**สำเนา** 1 ฉบับ**หมายเหตุ** (- บัตรประชาชนต้องไม่หมดอายุ- ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร) | กระทรวงมหาดไทย |

**ค่าธรรมเนียม**

| **ลำดับ** | **รายละเอียดค่าธรรมเนียม** | **ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)** |
| --- | --- | --- |
| 1) | **ไม่มีค่าธรรมเนียม**(หมายเหตุ: -)  |  **ค่าธรรมเนียม** 0 บาท  |

**ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ**

| **ลำดับ** | **ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ** |
| --- | --- |
| 1) | กรมโรงงานอุตสาหกรรม, 75/6 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 (หมายเหตุ: -)  |
| 2) | อีเมล์ : pr@diw.mail.go.th(หมายเหตุ: -)  |
| 3) | โทรศัพท์ 02 202 4000 โทรสาร 02 354 3390(หมายเหตุ: -)  |
| 4) | ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ทำเนียบรัฐบาล ตู้ ปณ. 1111 (หมายเหตุ: -)  |
| 5) | เว็บไซต์ http://www.1111.go.th(หมายเหตุ: -)  |
| 6) | โทรศัพท์สายด่วนของรัฐบาล เลขหมาย 1111(หมายเหตุ: -)  |
| 7) | ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย(หมายเหตุ: -)  |
| 8) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))  |

**แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก**

| **ลำดับ** | **ชื่อแบบฟอร์ม** |
| --- | --- |
| 1) | แบบคำขอการแจ้งการมี/ยกเลิก/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน(สำหรับโรงงานอุตสาหกรรม)(หมายเหตุ: -)  |

**หมายเหตุ**

-

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

[www.info.go.th](http://www.info.go.th)

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558